

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт гуманитарного и социально-экономического образования
Кафедра документоведения, права, истории и русского языка

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04.08 «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ»

Направление подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение

Профиль программы «Правовое и документационное обеспечение управления персоналом»

Автор(ы): канд. ист. наук, доцент, М.Б. Ларионова
заведующий кафедрой

Одобрена на заседании кафедры документоведения, права, истории и русского языка. Протокол от «01» декабря 2022 г. № 4.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией института ГСЭО РГППУ. Протокол от «12» декабря 2022 г. № 4.

Екатеринбург

2022

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Научно-исследовательская работа студентов»: формирование общекультурных и профессиональных компетенций через усвоение студентами знаний о данном виде деятельности и овладение навыками научного исследования, основам поиска, систематизации, анализа информации, умениями обобщить полученную информацию и сформулировать на основе этого самостоятельные выводы по определенной теме

Задачи:

- овладение научным методом познания;
- ознакомление с методами организации работы научных коллективов;
- углубленное и творческое освоение учебного материала; обучение методике и средствам самостоятельного решения научных задач и навыкам работы в научном коллективе;
- содействие решению актуальных научных, социальных, технических и экономических задач развития документационного обеспечения управления.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Научно-исследовательская работа студентов» относится к обязательной части учебного плана.

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Логико-информационная культура.
2. Русский язык и деловая коммуникация.
3. Документная лингвистика.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Преддипломная практика.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- ОПК-5 Способен самостоятельно работать с различными источниками информации и применять основы информационно-аналитической деятельности при решении профессиональных задач;



- ПКС-3 Способен использовать законодательную и нормативно-методическую базу информационно-документационного обеспечения управления и архивного дела.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

З1. Основные методы поиска и систематизации информации.

Уметь:

У1. Составлять библиографический список по теме исследования;

У2. Составлять конспект статьи;

У3. Оформлять библиографические сноски;

У4. Подготовить доклад по теме исследования;

У5. Написать тезисы доклада;

У6. Осуществлять подготовку и редактирование текстов, отражающих вопросы профессионально-педагогической деятельности;

У7. Развивать профессионально важные и значимые качества личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

У8. Использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;

У9. Применять научные методы при исследовании объектов профессиональной деятельности;

У10. Самостоятельно работать с различными источниками информации.

Владеть:

В1. Навыками реферирования литературы;

В2. Навыками библиографического поиска в различных информационных системах;

В3. Навыками работы с научно-справочным аппаратом издания;

В4. Способностью к когнитивной деятельности;

В5. Системой эвристических методов и приемов;

В6. Навыками использования компьютерной техники и информационных технологий в поиске источников и литературы, использовании правовых баз данных, составлении библиографических обзоров;

В7. Основами информационно-аналитической деятельности и способностью применять их в профессиональной сфере;

В8. Навыками составления библиографических обзоров;

В9. Принципами и методами создания справочно-информационных средств к документам;

В10. Навыками реферирования и аннотирования научной литературы.



4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 час.), семестр изучения – 7, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	7 сем.
Кол-во часов	
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	108
Контактная работа, в том числе:	54
Практические занятия	18
Текущее консультирование	36
Самостоятельная работа студента	54
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет	7 сем.

**Распределение трудоемкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*

4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	
Раздел 1. Наука как сфера человеческой деятельности	7	18	-	4	-	14
Раздел 2. Поиск, отбор и систематизация информации	7	18	-	4	-	14
Раздел 3. Апробация результатов научного исследования	7	18	-	4	-	14
Раздел 4. Виды научных публикаций	7	18	-	6	-	12



**Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*

4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин

Раздел 1. Наука как сфера человеческой деятельности

Научное исследование как особый вид познавательной деятельности. Научные методы исследования. Понятие научного исследования. Необходимость научных исследований. Цели и задачи НИР. Формы реализации НИР. Особенности научного исследования в гуманитарной сфере. Актуальность и новизна в научном исследовании. Понятийный аппарат как инструмент научного исследования. Этика научного исследования.

Понятие научного метода. Методология и метод. Методы теоретических и эмпирических исследований: их сущность, возможности и ограничения. Методы сбора и анализа информации. Методы систематизации данных. Анализ и синтез, абстрагирование, индукция и дедукция. Вероятностно-статистические методы. Наблюдение, сравнение и измерение.

Эксперимент и экспериментально-аналитический метод. Методы моделирования изучаемых объектов. Классификация методов моделирования. Моделирование изучаемых процессов.

Планирование научно-исследовательской работы. Выбор направления научного исследования. Научно-исследовательская работа как структурированный процесс. Основные этапы научного исследования: выбор направления исследования, формулировка темы исследования, поиск и сбор информации по теме исследования, формирование библиографического списка источников и литературы, составление примерного плана-обзора по теме, выбор методов исследования, изучение собранных источников и литературы, написание текста научной работы, формулировка результатов научного исследования, обсуждение полученных результатов. Написание окончательного варианта текста.

Изучение литературы и специализированных научных журналов в данной отрасли науки. Просмотр аналитических обзоров достижений науки в некоторой отрасли знаний, составленный ведущими специалистами. Теоретическое обобщение материалов, полученных в результате эмпирических исследований. Изучение ранее изученных вопросов с использованием новых методов исследования. Консультация с ведущими специалистами для выявления малоизученных проблем и вопросов, имеющих актуальное значение.

Формулировка темы исследования. Формулировка темы исследования – важный этап НИР. Значение точности формулировки темы для эффективного научного поиска. Влияние результатов поиска источников исследования на формулировку темы исследования. Основные принципы формулировки темы исследования: точность лаконичность, понятность.



Раздел 2. Поиск, отбор и систематизация информации

Библиографический поиск информации. Библиографическая информация. Научная информация. Виды научной информации. Справочные издания – энциклопедии, указатели, библиографические обзоры, каталоги. Проблемы достоверности и ценности информации. Справочно-поисковые системы библиотек. Поиск информации в библиотечных информационно-поисковых системах. Работа с библиотечными каталогами. Виды каталогов. Правила пользования каталогами. Особенности составления и пользования систематическим каталогом. Библиотечные базы данных. Информационно-правовые базы. Электронные библиотечные ресурсы. Сайты библиотек и возможности доступа к электронным ресурсам. Правила заполнения библиотечных требований на выдачу книг. Использование Интернет-ресурсов в научно-исследовательской работе. Интернет как глобальная информационная система: проблемы использования. Проблемы поиска информации в Интернете. Достоверность информации. Электронные издания. Виды электронных изданий. Проблемы доступа к информационным электронным базам. оставление библиографического списка литературы. Библиографический список литературы. Список использованной литературы. Правила составления списка. Систематизация информации. Правила библиографического описания различных видов изданий: нормативных документов – Федеральных законов, Кодексов, стандартов и пр., статей из журналов, газет, сборников статей, материалов конференций, книг одного автора, коллективных монографий, многотомных изданий, неопубликованных источников. Составление библиографического списка литературы по выбранной теме исследования. Конспект как одна из форм самостоятельной работы с литературой. Формы самостоятельной работы студентов с литературой. Работа с копией. Правила составления конспекта. Применение сокращений, аббревиатур, стенографических значков, условных обозначений. Выбор информации для включения в конспект. Оформление конспекта. Самостоятельное составление конспекта одной из статей из составленного библиографического списка литературы.

Раздел 3. Апробация результатов научного исследования

Значение апробации результатов научного исследования. Основные формы представления результатов НИР: монография, диссертационное исследование, научная статья, тезисы докладов и выступлений, дипломные и диссертационные работы. Структура и особенности научных текстов. Классификация основных видов научных изданий. Понятие научного издания. Монография. Сборник научных трудов. Материалы конференции. Тезисы докладов/сообщений научной конференции. Подготовка текста доклада для выступления на конференции. Наличие новых научных фактов в тексте доклада и/или новая интерпретация существующих. Критика или синтез существующих точек зрения теорий или данных. Ясность, краткость и концептуальная обоснованность изложения. Формулирование выводов и заключения. Значение апробации результатов научного исследования.



Основные формы представления результатов НИР: монография, диссертационное исследование, научная статья, тезисы докладов и выступлений, дипломные и диссертационные работы. Структура и особенности научных текстов. Классификация основных видов научных изданий. Понятие научного издания. Монография. Сборник научных трудов. Материалы конференции. Тезисы докладов/сообщений научной конференции. Подготовка текста доклада для выступления на конференции. Наличие новых научных фактов в тексте доклада и/или новая интерпретация существующих. Критика или синтез существующих точек зрения теорий или данных. Ясность, краткость и концептуальная обоснованность изложения. Формулирование выводов и заключения.

Раздел 4. Виды научных публикаций

Подготовка тезисов доклада на конференции к публикации. Тезисы доклада как краткая форма изложения научных результатов. Определение цели исследования. Краткое описание методов исследования. Тезисное изложение результатов исследования. Требования к оформлению таблиц, графических изображений и рисунков. Необходимость ссылок на используемые источники и литературу в тексте тезисов доклада, подготовленных к публикации. Подготовка электронной презентации доклада. Понятие и цель электронной презентации. Принципы отбора материала для электронной презентации: научность, доступность, наглядность. Оптимальный объем презентации. Разнообразие форм материалов, представленных в электронной презентации. Эстетичность. Динамичность. Основные правила создания презентации.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, при которых организация образовательного процесса, основывается на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией. Используются для поддержки самостоятельной работы обучающихся с использованием электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), телекоммуникационных технологий, педагогических программных средств и др.
2. Для организации процесса обучения и самостоятельной работы используются информационно-коммуникационные образовательные технологии, представленные в виде педагогических программных средств и электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС). Технологии расширяют возможности образовательной среды, как разнообразными программными средствами, так и методами развития креативности обучаемых. К числу таких программных средств относятся моделирующие



программы, поисковые, интеллектуальные обучающие, экспертные системы, программы для проведения деловых игр.

3. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1 Основная литература

1. Турский, И. И. Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом : курс лекций / И. И. Турский. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2020. — 45 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108060.html>

2. Турский, И. И. Методология научного исследования : курс лекций / И. И. Турский. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2020. — 49 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108059.html>

3. Основы русской научной речи : учебное пособие / Н. А. Буре, М. В. Быстрых, Л. Б. Волкова [и др.] ; под редакцией В. В. Химик, Л. Б. Волкова. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 285 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79809.html>.

4. Набатов В. В. Методы научных исследований : учебник / Набатов В. В. — Москва : МИСИС, 2020. — 328 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/156008>.



5. Новиков, Ю.Н. Подготовка и защита бакалаврской работы, магистерской диссертации, дипломного проекта : учебное пособие / Ю.Н. Новиков. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 36 с. — ISBN 978-5-8114-4581-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174283>

6. Ли Э. В. Научно-исследовательская работа и практика студентов : учебно-методическое пособие / Ли Э. В., Соколовская Э. А., Котенева М. В. — Москва : МИСИС, 2020. — 72 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/156004>.

6.2 Дополнительная литература

1. Шкляр, М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 208 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93545>. — Загл. с экрана.

2. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 284 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93533>. — Загл. с экрана.

3. Рузавин Г.И. Методология научного познания [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Г.И. Рузавин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 287 с. — 978-5-238-00920-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52507.html>. — ЭБС «IPRbooks»

4. Составление и оформление деловых документов : учебное пособие / составители Е. И. Башмакова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 145 с. — ISBN 978-5-4497-0845-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103345.html>

5. Егоров, В. П. Документоведение и документационное обеспечение управления в условиях цифровой экономики : учебник для вузов / В. П. Егоров, А. В. Слиньков. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 372 с. — ISBN 978-5-8114-7355-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173077> (дата обращения: 10.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. ВНИИДАД - Всероссийский НИИ документоведения и архивного дела.

Режим доступа: <http://www.vniidad.ru/>

2. Российская государственная библиотека. Режим доступа: <https://www.rsl.ru/>

3. Российская национальная библиотека. Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

Программное обеспечение:

1. Офисная система OpenOffice.

Информационные системы и платформы:



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный профессионально-педагогический университет»

ШИФР:
РП: Б ПДО

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповая.
2. Медиазал.

